Agenda Natagora en ligne : guide pour l'encodage de vos activités

URL : www.natagora.be/agenda

Important :

- l'agenda sert uniquement la diffusion d'activités directement liées à Natagora et portées par nos volontaires, certains partenaires et notre staff.
- en tant qu'organisateur ou organisatrice, vous êtes responsable de l'encodage de vos activités dans l'agenda et des modifications éventuelles à leur apporter.



• Encoder ses activités dans l'agenda est par ailleurs une condition sine qua non afin de bénéficier de la couverture assurantielle que Natagora offre à ses volontaires.

Table des matières

Création d'un compte pour encoder vos activités	. 2
Accéder à votre espace d'encodage	. 2
Accueil de l'encodage des activités	. 2
Ajouter une activité	. 3
Formulaire d'encodage d'une activité	. 3
Délais d'encodage = délais de publication du magazine et de l'agenda papier	. 3
Liste de vos activités	. 3
Modifier une activité	. 3
Cloner / dupliquer une activité	. 4
Supprimer une activité : uniquement avant le délais d'encodage	. 4
Modifier votre profil	. 5
Consulter l'aide en ligne	. 5
Se déconnecter	. 5
Pour rappel	. 5
Vous avez des questions ?	. 5

Création d'un compte pour encoder vos activités

=> Complétez le <u>formulaire en ligne</u> et nous vous créerons un accès dans les 10 jours. Surveillez votre boîte mail et sauvez bien le message qui contiendra votre login et mot de passe. Attention : votre e-mail pour l'encodage dans l'agenda doit obligatoirement être différent de votre adresse e-mail de membre Natagora.

Accéder à votre espace d'encodage

Lien pour accéder à l'encodage des activités : Espace membre



Utilisez votre nom d'utilisateur (votre adresse e-mail) et votre mot de passe dans le formulaire sous le titre « Se connecter » et cliquez sur le bouton « Se connecter ».

			Quisonmes-rous F4Q	Contacts jobs	Prezie & Expect Mentere	NINI =	۹
	🖐 nata	Is nature avec your			• 101	NIT HENDRE	
		ficant *	Se connector				
CRÉER UN COMPTE Mente regulation de trans dans que regular activation de la desta d	Sev	weiter Orter un nouveau comple Mitmiddier witer mot de pa	w.e				
Two time regularized models are time after gain regular gains and the soft are soft	CR	ÉER UN COMPTE					
International control and one capability affinition of a global control strategies and an analysis of a strategies and an analysis of a strategies and a strate	Vous -	tes organisateun/trice et vous n'avez pas repu vos acci	16.7				
The number of the state of the	Cardon gration.	reno en rous dormant vez nom, prénom, adresse real, téléphone airoi -}	que le com de voire groupe é	le voluniaires (régional	e Nasagara, commission de		
You day nonconfer da utalizza (in kingung 1) Tora and an and analysis and analysis and an angle and an angle and angle ang	Nous ve	us crelerons un acolts dans les 10 jours. Vasillaz tanir compte que neus rie	ncodore pes d'activitàs envoy	des par ersal.			
Are are also be another to experiment of a quadrameter of quadram	Vous -	tes membre du staff de Natagora ?					
SE CONNECTER Not definere* Mainteen definerer	Pour av	ir acole à la modification du cantenu du site, vouilles contactar la départe	ment communication				
Rear California	SE	CONNECTER					
Sathone soler identified poor Hologers.	Nors d	tillaateur*					
Mark sound	Salation	t sotre identifiant pour Nelagora.					
and the basis.	Mot de						
Saictore le mot de parce convepondant à vue tre	Salcito	t le moit de passe correspondant à voire str					
Mar de prove multit ?	Mar de	arose multite ?					

Accueil de l'encodage des activités

En arrivant sur la page d'accueil de l'agenda des activités, il vous est possible de :

- Créer/modifier une activité
- Afficher la liste de vos activités
- Modifier votre profil
- Consulter l'aide

			Quis	sommes-nous FAQ Contacts Jobs Pre	esse 🖒 Espece Membre 🛛 🖬 ENU 🛛	
🖐 nat	agora la nature a	ivec vous			W. DEVENIR MEMOR	E
			Accuell > Mon con	itenu		
	GESTION DE L'AGENDA	Créer une activité	Liste de mes activités	Mon.profil Aide Deconnexion		
م	youter un contenu					
	Tites		Turns	and the second second		
	nue		lype	PODNE		
	Titre	Publié	Туре	ModifiéA	Actions	
	Activité	Oui	Activité	ven 19/01/2018 - 11:42	Modifier	
	0/0/0/8	Oui	Activité	mer 31/01/2018 - 12:15	Modifier	
	Activité 789	Oui	Activité	mar 06/02/2018 - 11:12	Modifier	
	Activité7	Oui	Activité	mar 27/02/2018 - 14:25	Modifier	

Ajouter une activité

Pour ajouter une activité, il suffit de cliquer :

- Soit dans l'intitulé du menu « Créer une activité »
- Soit le bouton « Ajouter un contenu »

		Accueil > Mon con	itenu			
GESTION DE L'AGENDA	<u>Créer une activité</u>	Liste de mes activités	Mon profil	Aide	Déconnexion	
Ajouter un contenu						

Formulaire d'encodage d'une activité

Important :

- tous les champs marqués d'un astérisque doivent être remplis pour pouvoir créer votre activité
- remplissez bien la description longue et la description courte de votre activité
- indiquez le code postal et la ville (pour un lieu-dit, soyez très précis et indiquez les coordonnées GPS)
- ayez de la rigueur pour la date de l'activité car passé le délais d'encodage, votre activité sera en route vers l'imprimeur... Votre activité sera de toute façon visible dans l'agenda en ligne.
- Indiquez aussi votre régionale ou groupe Natagora pour votre activité figure sur la page web du groupe.

Délais d'encodage = délais de publication du magazine et de l'agenda papier

Voici les dates butoir d'encodage de votre activité si vous désirez qu'elle soit imprimée dans l'agenda papier. Pas de panique, vous recevrez automatiquement deux mails de rappel avant ces dates limites.

10/11 pour janvier-février (activités du 01/01 au 15/03)

10/01 pour mars-avril (activités du 01/03 au 15/05)

10/03 pour mai-juin (activités du 01/05 au 15/07)

10/05 pour juillet-août (activités du 01/07 au 15/09)

10/07 pour septembre-octobre (activités du 01/09 au 15/11)

10/09 pour novembre-décembre (activités du 01/11 au 15/01)

Dès que vous enregistrez votre activité, celle-ci et immédiatement visible dans l'agenda en ligne même passé le délai de publication de l'agenda papier.

Liste de vos activités

Vous pouvez classer vos activités dans l'ordre ascendant ou descendant par date d'encodage (pas par date de l'activité malheureusement).

Pour visionner le contenu d'une activité, cliquez sur le titre.

Modifier une activité

Pour modifier une activité, cliquez sur l'intitulé « Modifier ».

Attention : ne modifiez pas une date d'activité passé le *délai d'encodage* ! (voir ci-dessus). Cela créerait un conflit entre les dates reprises dans l'agenda papier et l'agenda en ligne.

Titre	Publié	Туре	ModifiéA	Actions
cvcvcv8	Oui	Activité	mer 31/01/2018 - 12:15	Modifier

Cloner / dupliquer une activité

Vous organisez des activités récurrentes ? Il n'est pas nécessaire de ré-encoder tout le formulaire. Pour dupliquer une activité, cliquez sur l'intitulé « Modifier ». Le formulaire s'affiche. Ensuite cliquez sur « Cloner ».

Voir	Modifier	Delete	Cloner				
GEST	TION DE L'A	AGENDA	Créer une activité	Liste de mes activités	<u>Mon profil</u>	Aide	<u>Déconnexion</u>

Une liste à cocher s'affiche.

IMPORTANT : NE COCHEZ RIEN sur cette page. Cliquez **UNIQUEMENT** en bas sur le bouton rouge « Cloner » pour dupliquer.

Votre activité est maintenant dupliquée. Le titre contient « - CLONED ».



Cliquez « Modifier » pour adapter cette nouvelle activité. Relisez attentivement votre copie pour retirer le mot CLONED du titre et pour modifier la date etc.

Enregistrez pour finaliser l'encodage.

Une bande verte en haut de page est cliquable et permet de visualiser le résultat à l'écran.

Supprimer une activité : uniquement avant le délais d'encodage

Pour supprimer une activité, cliquez sur l'intitulé « Modifier » dans votre liste d'activités. L'activité s'ouvre. Cliquez alors sur « Supprimer »

baaal > Agenda > conord May May
Brack

Un message apparait alors pour confirmer la suppression de votre activité. Cliquez sur le bouton « Supprimer » pour supprimer ou le bouton « Annuler » pour annuler la demande.

Attention : ne supprimez pas une d'activité passé le *délai d'encodage* ! À nouveau, cela créerait un conflit entre les informations reprises dans l'agenda papier et l'agenda en ligne.

Si toutefois vous deviez le faire, laissez l'activité dans l'agenda mais signalez clairement son annulation.

Modifier votre profil

Vous pouvez modifier les informations de votre compte (Nom, prénom, E-mail, nom d'utilisateur, mot de passe) en cliquant sur le lien « Modifier ».

		Change - meansacright	angoin.or		
Voir Modifier					
GESTION DE L'AGENDA	Créer une activité	Liste de mes activités	Mon profil	Aide	Déconnexion
rénom: Buchet					
In the David					

Important : si vous changez d'adresse e-mail prévenez-nous (<u>agenda@natagora.be</u>) pour que nos e-mails de rappel suivent bien.

Consulter l'aide en ligne

En plus de ce guide, sachez qu'il existe un outil d<u>'aide</u> en ligne.

GESTION DE L'AGENDA	Créer une activité	Liste de mes activités	<u>Mon profil</u>	Aide	<u>Déconnexion</u>

Se déconnecter

Le bouton « Déconnexion ».

Pour rappel

- Notre agenda diffuse uniquement les activités liées directement à Natagora et portées par notre staff, nos volontaires et certains partenaires.
- Ne modifiez pas une date d'activité passé le délai d'encodage !
- Ne supprimez pas une d'activité passé le **délai d'encodage !** Si toutefois vous deviez le faire, laissez l'activité dans l'agenda mais signalez clairement son annulation.
- Si vous changez l'adresse e-mail de votre compte, prévenez-nous (<u>agenda@natagora.be</u>) pour que l'email de rappel suive bien.

Astuce : lorsque vous annoncez une activité, merci de bien vérifier que vos partenaires ne l'on pas déjà fait de leur côté afin d'éviter des doublons.

Vous avez des questions ?

Ecrivez-nous à agenda@natagora.be

Merci pour votre attention et vos actions pour la Nature !